

Принято
на педагогическом совете

Протокол № 6
от «03» июня 2021 г.

Принято с учетом мнения Совета
родителей(законных представителей)
несовершеннолетних учащихся
Протокол № 4
от «18» 05 2021 г.

Утверждаю

Директор МБУДО «ДМХШ «Мечта»

НМР РТ

«Мечта»

«03» июня

2021 г.

О.А.Скучаева

2021 г.

Введено в действие приказом

директора

от «03» июня 2021 г. № 34



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 0E73C5002DB024934182073C628E80F0

Владелец: Скучаева Ольга Александровна

Действителен с 26.06.2023 до 26.09.2024

ПОРЯДОК

перезачёта учебных предметов, часов учебных предметов

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок перезачёта учебных предметов, часов учебных предметов (далее – Порядок) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская музыкально-хоровая школа «Мечта» НМР РТ (далее – Образовательная организация) разработано в соответствии с: п. 3, 7 ч. 1 ст. 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

1.2. Порядок определяет общие правила проведения процедуры перезачёта учебных предметов, часов учебных предметов.

1.3. Порядок действует при наличии вакансий в следующих случаях:

-при переводе обучающегося с одной образовательной программы в другую;

-при переводе с платного обучения на бесплатное;

-при переводе обучающегося с другого образовательного учреждения, реализующего соответствующие образовательные программы;

-при переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану или сокращённую образовательную программу;

-при восстановлении лиц, ранее обучающихся в Образовательной организации; при поступлении среди учебного года, в том числе без документов, регламентирующих результаты освоения учебных предметов.

1.4. Порядок разработан с целью упорядочения оформления перезачетов при ликвидации разницы в учебных планах.

II. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПЕРЕЗАЧЁТА УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, ЧАСОВ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ

2.1. Основанием для перезачета учебных предметов, часов учебных предметов освоенных в процессе предшествующего обучения является:

-приказ о переводе обучающегося с одной образовательной программы в другую (с дополнительной общеразвивающей общеобразовательной программы в области искусств на дополнительную предпрофессиональную общеобразовательную программу в области искусств; с дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области искусств на дополнительную общеразвивающую общеобразовательную программу в области искусств)

-результаты аттестации;

-копии документов, подтверждающие освоение обучающимся соответствующих учебных предметов при переводе с другого образовательного учреждения, реализующего соответствующие образовательные программы (справка о периоде обучения, выписка из приказа об освоении учебных предметов или академическая справка).

2.2. Решение о перезачете часов учебных предметов принимается Комиссией по отбору поступающих (далее – Комиссия), сформированной приказом директора Образовательной организации.

2.4. В состав Комиссии входят председатель (заместитель директора по УВР), секретарь, члены комиссии (преподаватели).

2.5. На основании решения Комиссии директор Образовательной организации издает соответствующий приказ.

2.6. В случае отсутствия документов у обучающегося, подтверждающих успешность освоения учебного предмета, для принятия решения Комиссия вправе назначить обучающемуся прослушивание/собеседование/просмотр.

2.7. Решение о перезачёте учебных предметов, часов учебных предметов подтверждается Справкой о перезачете учебных предметов, часов учебных предметов (Приложение № 1).

2.8. Условием перезачета является:

-признание содержания учебного предмета эквивалентного содержанию учебного предмета выбранной образовательной программы;

-соответствие учебного плана ранее осваиваемой образовательной программы (направленности, содержанию) учебному плану выбранной образовательной программы;

-соответствие трудоемкости освоения образовательной программы ранее изученных учебных предметов,

-трудоемкости освоения учебных предметов выбранной образовательной программы (возможны расхождения в академических часах).

2.9. Подлежат перезачету в полном объеме учебные предметы, часы учебных предметов, если полностью совпадает наименование учебного предмета, а объем и содержание не менее чем на 80% совпадает с соответствующими учебными предметами.

2.10. В случае если количество аудиторных часов по предмету меньше необходимого на 6-10%, с обучающимся проводится собеседование преподавателем соответствующего предмета, в ходе которого определяется возможность и условия для перезачета дисциплины.

2.11. По результатам собеседования преподаватель может сделать вывод:

- о соответствии уровня подготовки обучающегося требованиям определённого учебного предмета и перезачете предмета с оценкой, указанной в результатах аттестации или в академической справке;

- о частичном несоответствии уровня подготовки обучающегося требованиям определённого учебного предмета и перезачете предмета с оценкой, указанной в результатах аттестации или в академической справке и сдачи обучающимся дополнительного учебного материала;

- о несоответствии подготовки обучающегося требованиям определённого учебного предмета и невозможности перезачета предмета с оценкой, указанной в результатах аттестации или в академической справке.

2.12. При невозможности перезачета предмета обучающийся обязан пройти переаттестацию учебного предмета, либо изучать (пройти) данный предмет вновь в форме, определяемой самим обучающимся.

II. ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ ПЕРЕЗАЧЁТА УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, ЧАСОВ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ

3.1. Перезачет учебных предметов, часов учебных предметов, ранее осваиваемых образовательных программ, производится на основании приказа по образовательной организации о перезачете учебных предметов, часов учебных предметов ранее осваиваемых образовательных программ обучающимися.

3.2. Количество перезачитываемых учебных предметов, часов учебных предметов не ограничено.

3.3. Обучающиеся, имеющие перезачеты по ряду учебных предметов учебного плана:

3.3.1. не освобождаются от повторного изучения соответствующих учебных предметов и обязаны посещать занятия по перезачтенным учебным предметам, если данные учебные предметы фигурируют в учебном плане на текущий и последующие учебные годы;

3.3.2. освобождаются от необходимости повторного изучения учебных предметов, если данные учебные предметы не фигурируют в учебном плане на текущий и последующие учебные годы.

3.4. Справка о зачёте учебных предметов, часов учебных предметов хранится в личном деле обучающегося.

СОГЛАСОВАНО:

Директор

МБУДО «ДМХШ «Мечта» НМР РТ

_____ О.А.Скучаева

« ____ » _____ 20 ____ г.

СПРАВКА

о перезачете учебных предметов, часов учебных предметов

Комиссия по отбору поступающих утверждённая приказом от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____ . по МБУДО «Детская музыкально-хоровая школа «Мечта» НМР РТ в составе: председателя – заместителя директора по УВР (ФИО), членов комиссии – преподавателей (ФИО, должность) определила уровень _____ подготовки

(Ф.И.О. обучающегося)

На основании _____

(результаты аттестации или справка о периоде обучения/выпуска из приказа об освоении учебных предметов/академическая справка или результаты прослушивания/собеседования/просмотра (при отсутствии документов))

признать _____

(Ф.И.О. обучающегося)

соответствующего(ей) требованиям и уровню подготовки обучающегося _____ класса дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы «Хоровое пение», что позволяет:

- 1) зачесть следующие учебные предметы обязательной части учебного плана (по которым не проводилась аттестация) в объёме:

№ п/п	Наименование учебного предмета обязательной части УП	Количество часов	Общее кол-во часов

- 2) зачесть следующие учебные предметы обязательной части учебного плана (по которым проводилась аттестация):

Предметы обязательной части учебного плана			По представленному документу		
Наименование предмета в учебном плане	Кол-во часов	Оценка	Наименование предмета в учебном плане	Кол-во часов	Оценка

Председатель - Заместитель
директора по УВР

Члены комиссии

Примечание: решение Комиссии хранится в личном деле обучающегося.

СОГЛАСОВАНО:

Директор

МБУДО «ДМХШ «Мечта» НМР РТ

О.А.Скучаева

« ____ » _____ 20 ____ г.

СПРАВКА

о перезачете учебных предметов, часов учебных предметов

Комиссия по отбору поступающих утверждённая приказом от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____ . по МБУДО «Детская музыкально-хоровая школа «Мечта» НМР РТ в составе: председателя – заместителя директора по УВР Савельевой Н.В., членов комиссии – преподавателей Малиновской О.Н, Саперовой О.М., Былинкиной О.П., секретаря Абросимовой Н.Я определила уровень подготовки

(Ф.И.О. обучающегося)

На основании _____

(результаты аттестации или справка о периоде обучения/выписка из приказа об освоении учебных предметов/академическая справка или результаты прослушивания/собеседования/просмотра (при отсутствии документов))

признать _____

(Ф.И.О. обучающегося)

соответствующего(ей) требованиям и уровню подготовки обучающегося _____ класса дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы «Хоровое пение», что позволяет:

- 3) зачесть следующие учебные предметы обязательной части учебного плана (по которым не проводилась аттестация) в объёме:

№ п/п	Наименование учебного предмета обязательной части УП	Количество часов	Общее кол-во часов

4) зачесть следующие учебные предметы обязательной части учебного плана (по которым проводилась аттестация):

Предметы обязательной части учебного плана			По представленному документу		
Наименование предмета в учебном плане	Кол-во часов	Оценка	Наименование предмета в учебном плане	Кол-во часов	Оценка

Председатель - Заместитель
директора по УВР

Н.В.Савельева

Члены комиссии

О.Н, Малиновская

О.М. Саперова


О.П. Былинкина

Примечание: решение Комиссии хранится в личном деле обучающегося.

Лист согласования к документу № 10 от 19.12.2023
Инициатор согласования: Скучаева О.А. Директор
Согласование инициировано: 19.12.2023 14:56

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Скучаева О.А.		 Подписано 19.12.2023 - 14:56	-